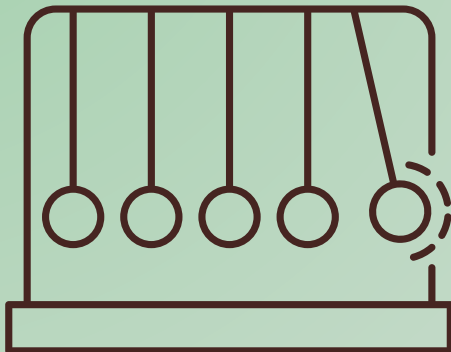


Hvad er momentum?



Momentum betyder her den oplevede fremdrift og retning i en forandring.

Momentum er ikke det samme som aktivitet. Der kan være mange møder, planer og indsatser uden at forandringen reelt bevæger sig fremad.

I styrker momentum, når:

- I er tydelige om, hvad der er vigtigst lige nu – og laver fravalg, der understøtter prioriteringen.
- I justerer og lærer løbende i stedet for at tro, I kan lave en fast plan fra start.
- I kobler forandringen til den reelle hverdag, jeres ledere og medarbejdere skal navigere i.
- I løbende afstemmer retning, forventninger og kapacitet med ledere og medarbejdere.

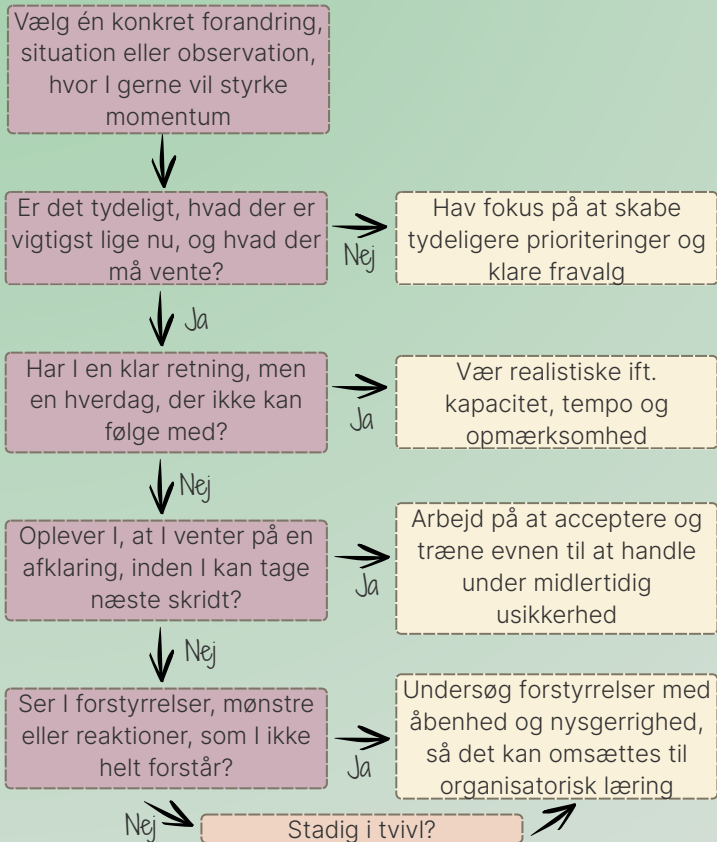
I risikerer at svække momentum, når:

- Flere legitime hensyn kolliderer samtidig – fx behov for stabil drift samtidig med krav om omstilling
- I kommer til at tolke manglende fremdrift som modstand – måske er der bare sat for meget i gang på samme tid
- I ikke får prioriteret løbende og kommunikeret justeringer i prioriteringer klart ud.
- I overvurderer den fælles forståelse af forandringen – og mister synergier på tværs.
- I får ikke strømlinet forandringer med hverdagen, så fx performancekrav, incitament og ressourcestyring understøtter den nye praksis.

Hvad vil styrke momentum mest lige nu?

Brug nedenstående oversigt til at få en pejling af, hvad der kan styrke momentum mest hos jer lige nu.

Start her



Genstart fremdriften i jeres næste møde

Brug 10 minutter i et ledermøde, projektmøde eller forandringsteam. Målet er at skabe et fælles fokus for de næste to uger.

Start med det, I konkret kan se i hverdagen.

Sådan gør I:

Bed alle overveje individuelt:

- Hvad er det vigtigste, vi skal lykkes med de næste 2 uger?

Del svarene i rummet.

Drøft derefter:

- Hvor er vi enige?
- Hvor forstår vi opgaven forskelligt?
- Hvad vil skabe størst værdi hos os lige nu?
- Hvad skal vi prioritere først?

Afslut med at aftale fælles prioritering for de næste 2 uger.